

AL COMUNE DI CAMERANO

MODULO RICHIESTA DUPLICATO CONTRASSEGNO INVALIDI (con eventuale delega)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____ n. _____,

CHIEDE

il **duplicato** del contrassegno speciale per la circolazione dei veicoli al servizio delle persone invalide **art. 381** del Regolamento di esecuzione del C.d.S., modificato dal D.P.R.151/12 e dalla L.131/01, rilasciato dal Comune di _____ in quanto

- deteriorato o illeggibile smarrito

(da compilare solo in caso il richiedente non sia l'Intestatario del Contrassegno)

intestato al Sig./ Sig.ra _____
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____ n. _____,

DICHIARA

di inoltrare la presente richiesta in qualità di _____
dell'Intestatario del contrassegno.

Camerano, _____

Il Richiedente

Si allegano:

- N.1 foto tessera della persona invalida
- Denuncia di smarrimento (se smarrito) o Contrassegno vecchio (se deteriorato o illeggibile)
- Copia del documento di identità della persona invalida e del'eventuale delegato

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 Reg. UE 2016/679

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Camerano, quale titolare del trattamento dei dati. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del relativo procedimento amministrativo, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico, nell'interesse pubblico rilevante e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il relativo modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. Se necessario, il trattamento può riguardare anche dati sensibili (c.d. particolari). I dati possono essere trasmessi ai competenti Uffici e Servizi per l'espletamento della procedura o possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio, oltreché ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013. I vostri dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalle normative in vigore. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679, ivi compreso il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante (info: www.garanteprivacy.it). Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. I dati saranno conservati per il termine previsto dalla legge e per il tempo necessario alla corretta gestione della procedura. Ulteriori informazioni come l'~~informativa completa~~, il ~~modulo per l'esercizio dei diritti~~ indicati o i dati di contatto del RPD, sono disponibili nel sito del Comune, sezione Privacy, o presso gli appositi uffici.