



# COMUNE DI CAMERANO

PROVINCIA DI ANCONA

II SETTORE – GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO

Sportello Unico per l'Edilizia

Via San Francesco n.24 – 60021 Camerano (An)

MARCA DA BOLLO

€16,00

**OGGETTO: RICHIESTA/RINNOVO PASSO CARRABILE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_, Mail/Pec \_\_\_\_\_

In qualità di

- Proprietario del fondo;
- Legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ proprietaria del fondo;
- Amministratore del condominio proprietario del fondo;
- Tecnico incaricato come da procura allegata;
- Avente titolo in qualità di \_\_\_\_\_;
- Altro \_\_\_\_\_;

## CHIEDE

Ai sensi degli articoli 22, 26 e 27 del Codice della Strada, l'Autorizzazione per:

- L'apertura di un nuovo passo carrabile;
- Il rinnovo del passo carrabile esistente già autorizzato con concessione n. \_\_\_\_ del \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_;
- La regolarizzazione di un passo carrabile esistente;

Ubicato nel Comune di Camerano in Via \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_

avente le seguenti dimensioni: larghezza ml \_\_\_\_\_, profondità ml \_\_\_\_\_

Pag. 1 di 4

## DICHIARA

Barrare le caselle:

- che il passo carrabile è conforme alle vigenti disposizioni di legge. In particolare, sono rispettate le seguenti condizioni<sup>1</sup>:
  - il varco è distante almeno 12 metri dalle intersezioni stradali;
  - il passo carrabile ha una distanza inferiore a 12 metri dalle intersezioni stradali ma è autorizzato in quanto già esistente al 1° gennaio 1993 (data di entrata in vigore del D.P.R. 495/1992);
  - l'accesso alla proprietà laterale è permanentemente aperto;
  - l'accesso alla proprietà laterale è protetto da cancello o serranda (possibile barrare più opzioni):
    - scorrevole;
    - apribile verso l'interno con n. \_\_\_\_\_ ante;
    - arretrato allo scopo di consentire la sosta, fuori della carreggiata, di un veicolo in attesa di ingresso;
    - dotato di sistema di apertura automatizzato con comando a distanza poiché, per obiettive impossibilità costruttive o per gravi limitazioni alla godibilità della proprietà privata, non è possibile arretrare l'accesso.
- che l'accesso non ha subito modifiche tecnico/geometriche rispetto alla concessione originaria (in caso di rinnovo);
- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione.

## ALLEGA

- Documentazione fotografica del passo carrabile o del luogo dell'intervento (sempre obbligatoria);
- Elaborati grafici riportanti l'ubicazione precisa del passo carrabile che evidenzino le distanze del passo carrabile dagli incroci stradali limitrofi e la presenza di eventuali alberature o di altri elementi in prossimità dell'accesso stesso;
- Nulla osta del proprietario della strada su cui sbocca il passo carrabile nel caso non sia Comunale (Strada Statale, Strada Provinciale, ecc.) qualora se ne sia già in possesso;
- Copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante (se il modulo non viene firmato digitalmente);
- Copia della delibera assembleare (nel caso di richiesta da parte di un condominio);
- N.1 marca da bollo da € 16,00 per la domanda (la marca da bollo può essere annullata con apposita dichiarazione atto notorio di annullamento su modello disponibile sul sito del Comune di Camerano);

---

<sup>1</sup> In riferimento a quanto disposto all'Art. 46, commi 2 e 4, D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495

- Attestazione di versamento di € 50,00 per “DIRITTI SEGRETERIA per PASSO CARRABILE” (Tabella diritti di segreteria anno 2022 - Allegato "A" alla D.G.C. n° 30 del 24/02/2022), da effettuarsi tramite:
  - versamento presso la Tesoreria Comunale (Banca di Filottrano Credito Cooperativo di Filottrano e di Camerano – Società Cooperativa);
  - bonifico bancario intestato al COMUNE DI CAMERANO – IBAN: IT44T085493726000000091962;
  
- Attestazione di versamento di € 20,00 per “CARTELLO per PASSO CARRABILE”, da effettuarsi tramite:
  - versamento presso la Tesoreria Comunale (Banca di Filottrano Credito Cooperativo di Filottrano e di Camerano – Società Cooperativa);
  - bonifico bancario intestato al COMUNE DI CAMERANO – IBAN: IT44T085493726000000091962

A seguito dell'istruttoria della pratica da parte del competente Ufficio Tecnico, sarà richiesta dallo stesso una ulteriore marca da bollo da € 16,00 per il rilascio dell'Autorizzazione/Rinnovo.

Camerano, li \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
*Il dichiarante*

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 Reg. UE 2016/679**

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Camerano, quale titolare del trattamento dei dati. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del relativo procedimento amministrativo, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico, nell'interesse pubblico rilevante e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il relativo modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. Se necessario, il trattamento può riguardare anche dati sensibili (c.d. particolari). I dati possono essere trasmessi ai competenti Uffici e Servizi per l'espletamento della procedura o possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio, oltreché ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013. I vostri dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalle normative in vigore. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679, ivi compreso il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante (info: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. I dati saranno conservati per il termine previsto dalla legge e per il tempo necessario alla corretta gestione della procedura. Ulteriori informazioni come l'informativa completa, il modulo per l'esercizio dei diritti indicati o i dati di contatto del RPD, sono disponibili nel sito del Comune, sezione Privacy, o presso gli appositi uffici.

*Pag. 3 di 4*

**SPAZIO ANNOTAZIONI RISERVATE ALL'UFFICIO**

**POLIZIA MUNICIPALE**

Vista la presente richiesta si esprime, per quanto di competenza, il seguente parere:

---

---

---

Camerano, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento

**II SETTORE – UFFICIO URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE, ATTIVITÀ ECONOMICHE**

Vista la presente richiesta si esprime, per quanto di competenza, il seguente parere:

---

---

---

Camerano, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento