



# COMUNE DI CAMERANO

II SETTORE – Pianificazione e Gestione del Territorio

Sportello Unico per l'Edilizia

Via San Francesco n. 24 – 60021 Camerano (An)

BOLLO € 16,00

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI CAMERANO**

Il/i sottoscritto/i \_\_\_\_\_

Relativamente ai lavori di \_\_\_\_\_

Da realizzarsi in via/piazza \_\_\_\_\_

n.c.

Localizzazione catastale

Foglio _____	Mappale _____	Sub _____
Foglio _____	Mappale _____	Sub _____
Foglio _____	Mappale _____	Sub _____

## CHIEDE

- Autorizzazione paesaggistica (D.Lgs. 22/01/2004 n.42)**
- Accertamento di conformità paesaggistica (Art. 167, D.Lgs. 22/01/2004 n.42)**

### VINCOLO PAESAGGISTICO

- Decreto Legislativo 22/01/2004 n. 42 (ex L.1497/1939)**

estremi dell'atto di apposizione del vincolo \_\_\_\_\_

- Decreto Legislativo 22/01/2004 n. 42 (ex L.431/1985)**

### Tipologia dell'intervento

- nuova costruzione       ampliamento       sopraelevazione       ristrutturazione edilizia
- altro ( \_\_\_\_\_ )
- lavori, realizzati in assenza o in difformità dell'autorizzazione paesaggistica, che non abbiano determinato creazione di superfici utili o volumi ovvero aumento di quelli legittimamente realizzati  
*(solo per accertamento di conformità)*
- impiego di materiali in difformità dall'autorizzazione paesaggistica; *(solo per accertamento di conformità)*
- lavori configurabili quali interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria ai sensi dell'art. 3 del DPR 6/6/2001 n n. 380. *(solo per accertamento di conformità)*

### Destinazione della costruzione:

- residenziale       commerciale       direzionale       turistico/ricettiva
- artigianale       industriale       agricola       servizi pubblici
- altra *(specificare)* \_\_\_\_\_

**Destinazione urbanistica dell'area** (specificare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Articolo N.T.A. P.R.G. \_\_\_\_\_

**Vincoli sull'area (ulteriori)**

- Archeologico                       Stradale                       Acque Pubbliche (R.D. 523/1904)  
 Idrogeologico                       Ferroviario                       (\_\_\_\_\_)

**Vincolo sul fabbricato**

- Storico Monumentale D.Lgs. 42/99 (ex 1089/39)

**Precedenti provvedimenti concernenti l'immobile:**  nessuno     si (specificare)

<input type="checkbox"/> Concessioni/autorizzazioni edilizie	n° _____ del _____	n° _____ del _____
<input type="checkbox"/> Concessioni/autorizzazioni edilizie in sanatoria	n° _____ del _____	n° _____ del _____
<input type="checkbox"/> DIA-SCIA / Denunce Opere Interne	n° _____ del _____	n° _____ del _____
<input type="checkbox"/> Permesso di costruire	n° _____ del _____	pratica n° _____
<input type="checkbox"/> Concessioni in sanatoria ex capo IV° L. 47/85 e/o art. 39 L. 724/94 e/o L. 326/2003 (Condomo Edilizio)	n° _____ del _____	pratica n° _____
	n° _____ del _____	pratica n° _____
<input type="checkbox"/> E' ricompreso in una procedura di condono edilizio NON ANCORA DEFINITA ex capo IV° L. 47/85 e/o art. 39 L. 724/94 e/o L. 326/2003 (pratica n° _____)		

**Soggetto/i richiedente/i**

	Cognome e Nome o ragione sociale	Qualifica	Firma
1	Soggetto referente per tutte le comunicazioni inerenti la presente richiesta		
2			
3			
4			

**per ognuno dei quali si allega il relativo modulo con i dati anagrafici.**

La qualifica va scelta fra le seguenti:

- A. Il proprietario;
- B. il titolare del diritto di superficie al di sopra del suolo;
- C. il titolare del diritto di superficie al di sotto del suolo, limitatamente alla richiesta di permesso a costruire per la realizzazione di opere sotterranee;
- D. l'enfiteuta;
- E. il titolare del diritto reale di servitù, limitatamente alla richiesta di permesso a costruire riguardante interventi edilizi che siano indispensabili all'esercizio del diritto;
- F. il mezzadro o il colono per gli interventi di cui all'articolo 8 della Legge Regionale 28 ottobre 1977, n° 42; gli affittuari e i titolari di contratti associativi anche con clausola miglioratoria non convertiti, per gli interventi di cui agli articoli 16 e seguenti della Legge 3 maggio 1982, n° 203;
- G. il titolare di altre situazioni giuridiche soggettive consistenti nel godimento del bene, limitatamente alle richieste di permesso a costruire direttamente connesse a tale godimento;
- H. i rappresentanti legali o volontari di uno degli aventi titolo sopra indicati.

**Progettista/i**

	Cognome e Nome	Titolo di studio
1		
2		

**per ognuno dei quali si allega il relativo modulo con i dati anagrafici**

Il titolo di studio va scelto fra le seguenti:

- Agronomo = **Agr.**                      Architetto = **Arch.**                      Geometra = **Geom.**                      Ingegnere = **Ing.**                      Perito = **Per.**

Allega la seguente documentazione

<input type="checkbox"/>	Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del/i richiedente/i sottoscritta in calce	(Sempre necessario)
<input type="checkbox"/>	Titolo di proprietà o dichiarazione sostitutiva di atto notorio unitamente alla dichiarazione di assenso della proprietà nel caso il richiedente non sia il proprietario	(Sempre necessario)
<input type="checkbox"/>	Estratto di mappa catastale in scala 1:1000 o 1:2000 con individuazione dell'immobile	(Sempre necessario)
<input type="checkbox"/>	RELAZIONE PAESAGGISTICA redatta su apposito modello completa degli allegati ivi richiesti	(Sempre necessario)
<input type="checkbox"/>	Elaborati Grafici comprendenti piante, sezioni e prospetti in scala 1:100 dello stato di fatto e di progetto, con l'indicazione delle dimensioni, della superficie, dei rapporti di aeroilluminazione e la destinazione d'uso dei singoli vani; colorate in giallo le opere da demolire e in rosso le opere da costruire	(Sempre necessario)
<input type="checkbox"/>	Particolari architettonici in scala adeguata con l'indicazione dei materiali di finitura	(Necessario solo nel caso di ristrutturazioni di edifici di particolare pregio o vincolati ai sensi del D.L. 42/2004)
<input type="checkbox"/>	Piano quotato con due o più profili significativi (ante e post operam) completo di planimetria generale delle sistemazioni esterne	(Necessario solo se l'intervento comporta modifiche dell'andamento del terreno)
<input type="checkbox"/>	Verifiche urbanistico- edilizie e calcolo superfici/volumi lordi	(Sempre necessario)
<input type="checkbox"/>	Verifica grafo - analitica dei parcheggi pubblici e privati previsti dalle normative vigenti	(Necessario solo nel caso di nuova costruzione o nel caso di nuovi insediamenti commerciali su edifici esistenti)
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione, relazione ed elaborati grafici esplicativi del rispetto delle LL.13/89, 104/92, del DPR 503/96 e successive modificazioni ed integrazioni	(Necessario solo nei casi previsti dalle leggi)
<input type="checkbox"/>		

Allego alla presente richiesta, la ricevuta di versamento dei diritti di segreteria distinti in:

- € 100,00 per autorizzazioni paesaggistiche ordinarie

- € 200,00 per accertamento di compatibilità paesaggistica

effettuati presso la Tesoreria Comunale (BANCA DI FILOTTRANO - Credito cooperativo di Filottrano e Camerano società cooperati); oppure tramite c.c. postale n.15893605 intestato a: Tesoreria Comune di Camerano o tramite bonifico bancario intestato al COMUNE DI CAMERANO - IBAN: IT48B0854937260000140191962, per DIRITTI SEGRETERIA RILASCIO CDU;

FIRMA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CAMERANO lì \_\_\_\_\_

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 Reg. UE 2016/679**

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Camerano, quale titolare del trattamento dei dati. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del relativo procedimento amministrativo, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico, nell'interesse pubblico rilevante e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il relativo modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. Se necessario, il trattamento può riguardare anche dati sensibili (c.d. particolari). I dati possono essere trasmessi ai competenti Uffici e Servizi per l'espletamento della procedura o possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio, oltreché ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013. I vostri dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalle normative in vigore. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679, ivi compreso il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante (info: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. I dati saranno conservati per il termine previsto dalla legge e per il tempo necessario alla corretta gestione della procedura. Ulteriori informazioni come l'informativa completa, il modulo per l'esercizio dei diritti indicati o i dati di contatto del RPD, sono disponibili nel sito del Comune, sezione Privacy, o presso gli appositi uffici.