

COMUNE DI CAMERANO

PROVINCIA DI ANCONA

II SETTORE – GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO

Sportello Unico per l'Edilizia Via San Francesco n.24 – 60021 Camerano (An) MARCA DA BOLLO €16,00

OGGETTO: RICHIESTA VOLTURA PASSO CARRABILE	
II/La sottoscritto/a	
Nato/a a il// Codice Fise	cale
Residente a, Via	
Tel, Mail/Pec	
In qualità di	
□ Proprietario del fondo;	
☐ Legale rappresentante della ditta	con sede in
Via, P.IVA	proprietaria del fondo;
☐ Amministratore del condominio proprietario del fondo;	
☐ Tecnico incaricato come da procura allegata;	
☐ Avente titolo in qualità di;	
□ Altro;	
CHIEDE	
Il subentro dell'Autorizzazione n	per l'esercizio del passo carrabile posto
in Via/P.zza n n n. censito al Catasto d	di questo Comune al foglio, mappale
, precedentemente concessa a	avente le

seguenti dimensioni: larghezza ml ______, profondità ml _____

DICHIARA

- che l'accesso non ha subito modifiche tecnico/geometriche rispetto alla data di rilascio della concessione originaria;
- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione.

ALLEGA

- Copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante (se il modulo non viene firmato digitalmente);
- N.1 marca da bollo da € 16,00 per la domanda (la marca da bollo può essere annullata con apposita dichiarazione atto notorio di annullamento su modello disponibile sul sito del Comune di Camerano);

A seguito dell'istruttoria della pratica da parte del competente Ufficio Tecnico, sarà richiesta dallo stesso una ulteriore marca da bollo da € 16,00 per il rilascio della voltura.

Camerano, lì//	
	Firma
	 II dichiarante

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 Reg. UE 2016/679

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Camerano, quale titolare del trattamento dei dati. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del relativo procedimento amministrativo, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico, nell'interesse pubblico rilevante e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il relativo modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. Se necessario, il trattamento può riguardare anche dati sensibili (c.d. particolari). I dati possono essere trasmessi ai competenti Uffici e Servizi per l'espletamento della procedura o possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio, oltreché ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013. I vostri dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalle normative in vigore. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679, ivi compreso il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante (info: www.garanteprivacy.it). Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. I dati saranno conservati per il termine previsto dalla legge e per il tempo necessario alla corretta gestione della procedura. Ulteriori informazioni come l'informativa completa, il modulo per l'esercizio dei diritti indicati o i dati di contatto del RPD, sono disponibili nel sito del Comune, sezione Privacy, o presso gli appositi uffici.