



# COMUNE DI CAMERANO

PROVINCIA DI ANCONA

## **AVVISO PUBBLICO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA XXXI EDIZIONE DELLA “FESTA DEL ROSSO CONERO” (4, 5 E 6 SETTEMBRE 2026) RISERVATA AGLI OPERATORI FOOD TRUCK**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1**

**VISTA** la Deliberazione G.C. n. 84 del 14/05/2026 ad oggetto: “XXXI EDIZIONE FESTA DEL ROSSO CONERO 2026- PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI”;

In esecuzione della propria *Determinazione n. 167 del 26.05.2026*.

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Camerano, nell’ambito dell’organizzazione della XXXI Edizione della “Festa del Rosso Conero”, prevista nei giorni 4, 5 e 6 settembre 2026, intende acquisire domande di partecipazione finalizzate all’assegnazione di spazi espositivi temporanei destinati ad operatori FOOD TRUCK per attività di somministrazione di alimenti e bevande.

La manifestazione è finalizzata alla valorizzazione del territorio, delle tradizioni locali, delle eccellenze enogastronomiche e del vino Rosso Conero.

### **ART. 1 – OGGETTO DELL’AVVISO**

Il presente avviso disciplina la partecipazione alla XXXI Edizione della “Festa del Rosso Conero” da parte di operatori FOOD TRUCK e strutture mobili attrezzate per:

- ✓ preparazione e somministrazione di alimenti;
- ✓ vendita di prodotti gastronomici;
- ✓ somministrazione di bevande;
- ✓ street food di qualità.

### **ART. 2 – DATE E LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE**

La manifestazione si svolgerà nei giorni 4, 5 e 6 settembre 2026 nelle aree del centro storico di Camerano individuate dall’Ente:

- ✓ Via Garibaldi;
- ✓ Via San Francesco;
- ✓ Via Garibaldi Crocefisso;
- ✓ Piazza Sant’Apollinare.

Le postazioni saranno assegnate dall’Ente secondo esigenze organizzative, logistiche, tecniche e di sicurezza.

### **ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI**

Possono presentare domanda:

- ✓ ditte individuali;
- ✓ società;
- ✓ imprese operanti nel settore della somministrazione di alimenti e bevande;
- ✓ operatori food truck;

regolarmente iscritte alla Camera di Commercio con codice ATECO compatibile con l’attività esercitata.

I richiedenti dovranno:

- ✓ essere in possesso delle necessarie autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- ✓ utilizzare mezzi e strutture conformi alle normative igienico-sanitarie e di sicurezza.



# COMUNE DI CAMERANO

## PROVINCIA DI ANCONA

### **ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il modello “**Domanda di partecipazione Food Truck**”, allegato al presente avviso.

La domanda dovrà contenere:

- ✓ dati anagrafici del richiedente;
- ✓ ragione sociale;
- ✓ codice fiscale e partita IVA;
- ✓ recapiti telefonici;
- ✓ indirizzo e-mail e PEC;
- ✓ eventuali riferimenti social e sito web;
- ✓ nome commerciale del truck;
- ✓ tipologia di prodotti offerti;
- ✓ menu dettagliato con descrizione e prezzi;
- ✓ indicazione del regime fiscale adottato;
- ✓ assorbimento elettrico richiesto;
- ✓ ingombro totale del mezzo;
- ✓ indicazione della presenza di estintori obbligatori.

Dovranno inoltre essere allegati:

- ✓ modello di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ copia della licenza/autorizzazione sanitaria in corso di validità;
- ✓ fotografie del food truck e dei piatti in alta definizione;
- ✓ menu dettagliato con descrizione e prezzi;
- ✓ documento di identità del richiedente;
- ✓ dichiarazione di conformità impianti GPL;
- ✓ eventuale ulteriore documentazione prevista dalla normativa vigente.

Le domande dovranno essere trasmesse entro il giorno **30/06/2026**

- ✓ a mano, all’Ufficio Protocollo;
- ✓ via PEC all’indirizzo [comune.camerano@halleycert.it](mailto:comune.camerano@halleycert.it)

Nell’oggetto dovrà essere riportata la dicitura: “**Domanda partecipazione Food Truck – Festa del Rosso Conero 2026**”.

### **ART. 5 – REQUISITI E DICHIARAZIONI**

Con la presentazione della domanda il partecipante dichiara, sotto la propria responsabilità e ai sensi del DPR n. 445/2000:

- di essere titolare di un’attività regolarmente iscritta alla Camera di Commercio con codice ATECO idoneo;
- di possedere tutte le autorizzazioni previste per la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico;
- di utilizzare un mezzo attrezzato/struttura conforme alle normative igienico-sanitarie e di sicurezza;
- di essere in regola con la normativa vigente;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.

### **ART. 6 – OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI**

I soggetti ammessi si impegnano a:

- ✓ garantire un allestimento sobrio ed elegante del proprio stand al fine di mantenere elevato il livello qualitativo e di immagine della manifestazione;
- ✓ effettuare il montaggio e lo smontaggio del proprio stand nei tempi e secondo le modalità stabilite dall’Ente;



# COMUNE DI CAMERANO

## PROVINCIA DI ANCONA

- ✓ utilizzare esclusivamente lo spazio assegnato, senza dividerlo con soggetti terzi a titolo gratuito od occasionale;
- ✓ mantenere la postazione assegnata dall'Ente senza richiedere spostamenti prima o durante la manifestazione;
- ✓ rispettare tutte le disposizioni organizzative e logistiche impartite dal Comune di Camerano;
- ✓ utilizzare esclusivamente attrezzature conformi alla normativa vigente, certificate e in regola con i requisiti di sicurezza, igiene e compatibilità elettrica, con particolare riferimento agli impianti per la preparazione e somministrazione di alimenti;
- ✓ provvedere direttamente alla pulizia e alla cura dello spazio assegnato, lasciandolo nelle medesime condizioni in cui è stato consegnato;
- ✓ posizionare n. 2/3 set birreria nell'area antistante il proprio stand, secondo le indicazioni dell'Ente, e riporre il materiale al termine di ogni giornata per consentire il regolare ripristino della viabilità e dei parcheggi;
- ✓ relativamente alla somministrazione di vino, se prevista, somministrare esclusivamente vino Rosso Conero (base, rosato e riserva) acquistato dalle cantine partecipanti alla manifestazione;
- ✓ utilizzare esclusivamente materiali biodegradabili e compostabili o stoviglie lavabili in metallo per la somministrazione al pubblico;
- ✓ utilizzare gli appositi contenitori predisposti per lo smaltimento degli oli esausti, con assoluto divieto di sversamento nei tombini o in altri condotti;
- ✓ conferire correttamente tutti i rifiuti prodotti negli appositi contenitori predisposti dall'Ente;
- ✓ impiegare personale regolarmente assunto e retribuito secondo la normativa vigente;
- ✓ garantire la custodia e la vigilanza della propria postazione durante le fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento della manifestazione;
- ✓ ottemperare a tutti gli adempimenti fiscali previsti per l'attività svolta;
- ✓ detenere in loco, per tutta la durata della manifestazione, licenze e autorizzazioni necessarie da esibire su richiesta delle autorità competenti;
- ✓ garantire l'operatività per l'intero orario previsto durante i tre giorni della manifestazione.

### **ART. 7 – QUOTE DI PARTECIPAZIONE**

Le quote di partecipazione previste per l'intera durata della manifestazione sono le seguenti:

<b>Area</b>	<b>Importo</b>
Via Garibaldi	€ 800,00 + IVA + Canone Unico Patrimoniale
Via San Francesco / Via Garibaldi Crocefisso	€ 400,00 + IVA + Canone Unico Patrimoniale
Piazza Sant'Apollinare	€ 3.500,00 + IVA + Canone Unico Patrimoniale

Il Canone Unico Patrimoniale è dovuto in base alla superficie occupata dall'attività commerciale svolta.

**Il pagamento dovrà essere effettuato entro 10 giorni dall'emissione della fattura.**

Il versamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario al seguente IBAN:

**Tesoreria Comunale**

Banca di Filottrano – Credito Cooperativo di Filottrano e Camerano Società Cooperativa

**IBAN:IT44T085493726000000091962**

Il mancato pagamento della quota di partecipazione entro i termini stabiliti comporterà:

- ✓ la decadenza automatica dall'assegnazione della postazione;
- ✓ la facoltà per l'Amministrazione Comunale di procedere allo scorrimento delle eventuali domande in graduatoria o all'assegnazione dello spazio ad altro operatore.



# COMUNE DI CAMERANO

## PROVINCIA DI ANCONA

L'assegnazione dello spazio si intende perfezionata esclusivamente a seguito dell'avvenuto pagamento della quota dovuta.

### **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Qualora le richieste pervenute risultino superiori agli spazi disponibili, l'Amministrazione procederà alla selezione delle domande tenendo conto dei seguenti criteri:

- ✓ qualità e originalità della proposta gastronomica;
- ✓ coerenza con le finalità della manifestazione;
- ✓ valorizzazione dei prodotti tipici del territorio;
- ✓ qualità estetica del mezzo e dell'allestimento;
- ✓ sostenibilità ambientale;
- ✓ varietà dell'offerta gastronomica;
- ✓ ordine cronologico di presentazione delle domande.

Costituiranno inoltre elementi preferenziali:

- ✓ utilizzo di prodotti del territorio del Conero e della Regione Marche;
- ✓ proposte gastronomiche legate alle tradizioni locali;
- ✓ utilizzo di materiali eco-compatibili;
- ✓ pregio estetico del food truck;
- ✓ qualità e innovazione dell'offerta culinaria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- ✓ limitare la presenza di categorie merceologiche simili;
- ✓ garantire un'equilibrata distribuzione dell'offerta gastronomica;
- ✓ non accogliere domande ritenute non coerenti con le finalità dell'evento.

### **ART. 9 – ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI**

Gli spazi saranno assegnati ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale in base:

- alle esigenze organizzative;
- alla sicurezza;
- alla disponibilità tecnica degli spazi;
- alla compatibilità delle attività proposte con la manifestazione.

Eventuali ulteriori esigenze tecniche ed elettriche dovranno essere preventivamente comunicate nella domanda di partecipazione e saranno soggette a valutazione da parte dell'Amministrazione.

Non è consentita:

- la cessione della postazione;
- la subconcessione dello spazio;
- l'occupazione di superfici ulteriori rispetto a quelle autorizzate.

### **ART. 10 – RESPONSABILITÀ**

Il Comune di Camerano declina ogni responsabilità per:

- danni a persone o cose;
- furti;
- danneggiamenti;
- interruzioni derivanti da cause di forza maggiore.

Ciascun partecipante risponde direttamente delle proprie attività, delle attrezzature utilizzate e del rispetto delle normative vigenti.

### **ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Filosa - Ufficio Cultura e Turismo (tel. 071.7303058 – culturaturismo@comune.camerano.an.it) – Via San Francesco n. 24 – Camerano.



# COMUNE DI CAMERANO

## PROVINCIA DI ANCONA

### **ART. 12 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per finalità connesse alla gestione della procedura oggetto del presente avviso.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Camerano nella persona del Sindaco in carica, con sede in Via San Francesco, 24 raggiungibile all'indirizzo PEC [comune.camerano@halleycert.it](mailto:comune.camerano@halleycert.it).

### **ART. 13 – PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio online del Comune di Camerano;
- sul sito istituzionale dell'Ente;
- sui canali social istituzionali.

Camerano, li 26.05.2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1**  
**Dr.ssa Donatella Branca**

### **ALLEGATI**

- ✓ Modello domanda Food Truck
- ✓ Modello tracciabilità flussi finanziari



**COMUNE DI CAMERANO**  
PROVINCIA DI ANCONA

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE FOOD TRUCK**

**AL SINDACO  
COMUNE DI CAMERANO  
VIA SAN FRANCESCO 24  
60021 CAMERANO (AN)**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA XXXI EDIZIONE DELLA "FESTA DEL ROSSO CONERO" – 4, 5 E 6 SETTEMBRE 2026.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_ - P.IVA \_\_\_\_\_,

in qualità di titolare / rappresentante legale dell'impresa:

Ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,

telefono \_\_\_\_\_ - Cell. \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_ - PEC \_\_\_\_\_,

pagina Facebook \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla XXXI Edizione della "Festa del Rosso Conero", organizzata dal Comune di Camerano nei giorni 4,5 e 6 settembre 2026, in qualità di espositore con Food Truck con assegnazione di uno spazio espositivo nella seguente area:

- Via Garibaldi
- Via San Francesco
- Via Garibaldi Crocefisso
- Piazza Sant'Apollinare

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false ai sensi del DPR 445/2000:

- Di essere titolare di un'attività regolarmente iscritta alla Camera di Commercio con codice ATECO idoneo
- Di possedere tutte le autorizzazioni previste per la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico
- Di utilizzare un mezzo attrezzato/struttura conforme alle normative igienico-sanitarie e di sicurezza

**SI IMPEGNA A**

1. garantire un **allestimento sobrio ed elegante** del proprio stand al fine di mantenere alto il livello di immagine della manifestazione;



# COMUNE DI CAMERANO

PROVINCIA DI ANCONA

2. effettuare il **montaggio/smontaggio** del proprio stand nei tempi e secondo le modalità stabilite dall'ente;
3. utilizzare lo **spazio assegnato** senza dividerlo con altri soggetti terzi a titolo gratuito e/o occasionale;
4. **mantenere la postazione assegnata** dall'ente: non sarà possibile richiedere spostamenti né prima l'evento né durante lo stesso;
5. rispettare le **disposizioni organizzative e logistiche** stabilite dal Comune;
6. utilizzare esclusivamente **attrezzature conformi alla normativa vigente**, certificate e in regola con i requisiti di sicurezza, igiene e compatibilità elettrica, con particolare riferimento all'uso di impianti per la somministrazione e la preparazione di alimenti;
7. occuparsi direttamente della **pulizia e della cura dello spazio assegnato**, che dovrà essere lasciato nelle stesse condizioni in cui viene trovato;
8. posizionare n. 2/3 set birreria (come da richiesta dall'ente) nell'area antistante al proprio stand e, al termine di ogni giornata, riporre il materiale accanto alla propria struttura al fine di consentire il regolare ripristino della viabilità e dei parcheggi disponibili;
9. relativamente alla **somministrazione di vino**, se prevista, somministrare esclusivamente vino Rosso Conero (base, rosato, riserva) acquistato dalle cantine partecipanti alla festa;
10. utilizzare per la somministrazione al pubblico degli alimenti solo materiali: piatti, carta, bicchieri, stoviglie e contenitori realizzati con **materiale biodegradabile e compostabile** o stoviglie **lavabili** in metallo;
11. utilizzare gli appositi contenitori per lo smaltimento degli **oli esausti**: è fatto assoluto divieto di sversare gli stessi nei tombini o disperderli in altri condotti o inserirli nei contenitori destinati ad altri tipi di rifiuti;
12. versare **i rifiuti** prodotti negli appositi contenitori predisposti dall'ente compresi gli olii esausti;
13. impiegare **personale regolarmente inquadrato e retribuito** in conformità alla legge ed alla normativa collettiva del settore di appartenenza;
14. garantire la **custodia e la vigilanza del proprio spazio espositivo** sia durante lo svolgimento della manifestazione sia nei periodi di allestimento e disallestimento;
15. ottemperare a tutti gli **adempimenti fiscali** per la vendita della propria merce;
16. detenere durante l'intera durata della manifestazione, in loco Licenze, autorizzazioni necessarie da esibire su richiesta delle autorità competenti;
17. operare per **l'intero orario** previsto durante i tre giorni della manifestazione;
18. versare la seguente quota di partecipazione entro 10 giorni dall'emissione della fattura:

<input type="checkbox"/>	VIA GARIBALDI	€ 800,00 + IVA+ canone unico patrimoniale	Il CANONE UNICO PATRIMONIALE è dovuto in base alla superficie occupata dall'attività commerciale svolta
<input type="checkbox"/>	VIA SAN FRANCESCO VIA GARIBALDI CROCEFISSO	€ 400,00 + IVA+ canone unico patrimoniale	
<input type="checkbox"/>	PIAZZA SANT'APOLLINARE	€ 3500,00 + IVA+ canone unico patrimoniale	

Bonifico bancario da inviare a:



# COMUNE DI CAMERANO

PROVINCIA DI ANCONA

IBAN TESORERIA c/o BANCA DI FILOTTRANO Credito Cooperativo di Filottrano e Camerano società cooperativa.

**IT44T085493726000000091962**

## COMUNICA

le seguenti informazioni tecniche:

- Nome commerciale del Truck: \_\_\_\_\_
- Tipologia di prodotti offerti: \_\_\_\_\_
- Voci di menu proposte con descrizione e prezzi (allegato): \_\_\_\_\_
- Assorbimento elettrico complessivo richiesto: \_\_\_\_\_ come di seguito dettagliato:

Attrezzatura	Kw	Tipo presa

- Ingombro totale del mezzo: \_\_\_\_\_ m lineari x \_\_\_\_\_ m profondità
- Presenza di estintori (obbligatori):  Estintore a polvere da 6 Kg  Estintore CO2
- Regime Fiscale (ordinario, forfettario, agevolato,...) \_\_\_\_\_

### ALLEGATI:

- modello di tracciabilità flussi finanziari.
- Copia della licenza/autorizzazione sanitaria in corso di validità
- Fotografie del food truck e dei piatti in alta definizione
- Menu dettagliato con descrizione e prezzi
- Documento d'identità del richiedente
- Dichiarazione conformità impianti GPL

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma leggibile: \_\_\_\_\_



# COMUNE DI CAMERANO

PROVINCIA DI ANCONA

## TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

**COMUNICAZIONE, DEL CONTO CORRENTE BANCARIO/POSTALE DEDICATO.**  
ARTICOLO 3, COMMA 7, DELLA LEGGE 136/2010, MODIFICATO ALL'ART. 7 DEL  
SUCCESSIVO D.L. N. 187/2010, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 217 DEL  
17.12.2010

Il/ La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, CF  
\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della \_\_\_\_\_ con  
sede \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,  
CF \_\_\_\_\_

### COMUNICA

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136/2010:

- gli estremi del conto corrente dedicato, anche via non esclusiva, alle transazioni con il Comune di Camerano:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- I dati dei soggetti delegati ad operare sul conto suindicato:

- ◆ Nome Cognome \_\_\_\_\_ data e luogo di nascita  
\_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_;
- ◆ Nome Cognome \_\_\_\_\_ data e luogo di nascita  
\_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_;
- ◆ Nome Cognome \_\_\_\_\_ data e luogo di nascita  
\_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_;

Il/La sottoscritto/a con la sottoscrizione della presente, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge in oggetto.

Il/La sottoscritto/a provvederà altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il/La sottoscritto/a inoltre autorizza, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, l'ente al trattamento dei dati comunicati nell'ambito del rapporto contrattuale con la Ditta

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Allegare documento di identità valido**