Marca da bollo da € 16,00
Se non esente

Richiesta contributo
per la realizzazione di iniziative culturali

Al Sindaco
Comune di Camerano
Via S. Francesco 24
60021 Camerano (An)

DENOMINAZIONE SOGGETTO RICHIEDENTE

indirizzo		c.a.p.	
città		prov.	
telefoni		fax	
e-mail		sito web	
cod. fisc.		part. IVA	

Forma giuridica del richiedente (ente con personalità giuridica, ente o associazione senza personalità giuridica):

si allega in copia*: **Statuto** ☐ **Atto costitutivo** ☐
* Qualora non fosse stato già consegnato al Comune o abbia subito modifiche

DENOMINAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Referente:

cognome e nome			
telefoni		fax	
e-mail		qualifica nella Associazione o Ente	

Il sottoscritto			
nato a		il	
in qualità di			

DICHIARA

- di essere il rappresentante legale del soggetto richiedente il presente contributo.
- di essere a conoscenza che la mancata osservanza dei sottoelencati impegni comporterà la revoca del finanziamento
- che l'attività/iniziativa non persegue fini di lucro
- che nessun'altra istanza di concessione di contributi economici è stata presentata al Comune per la stessa attività/iniziativa

in caso di finanziamento dell'iniziativa proposta, si impegna a: apporre su tutto il materiale propagandistico il logo del Comune di Camerano; fornire al Comune di Camerano una copia di tutto il materiale propagandistico prodotto, non solo cartaceo ma anche multimediale o cine-video; fornire al Comune di Camerano una copia di atti o pubblicazioni inerenti l'iniziativa (libri, videocassette, cd-rom, ecc.); informare tempestivamente il Comune di Camerano (tel. 071/730301 fax 071.7303041 e-mail info@comune.camerano.an.it) di ogni variazione ai programmi:

luogo

data

firma del Legale Rappresentante

Informativa sulla privacy: Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 si informa che i dati da Voi forniti saranno trattati e comunicati esclusivamente per gli adempimenti connessi al procedimento per il quale è stata presentata la richiesta.

RELAZIONE

Relazione sintetica sullo svolgimento del progetto e sui risultati raggiunti:

periodo, date e orari di svolgimento dell'iniziativa

luoghi di svolgimento dell'iniziativa: spazi utilizzati

persone o gruppi protagonisti dell'iniziativa

target che ha usufruito dell'iniziativa

soggetti che hanno collaborato, insieme al soggetto proponente, all'organizzazione dell'iniziativa (escluse sponsorizzazioni e contributi che andranno elencati solo nel modello delle Entrate)

quali stampati sono stati prodotti e attraverso quali canali informativi l'iniziativa è stata divulgata (con il termine generico di stampati si intendono anche prodotti multimediali e cine-video)

Alla presente richiesta si allegano i seguenti materiali prodotti per la realizzazione dell'iniziativa

per le pubblicazioni è necessario allegare una copia dei volumi (se già stampati) o la bozza di stampa con l'indice (se in fase di stampa)

moduli finanziari - ENTRATE

Nelle caselle “altre entrate” vanno indicati:
- altri contributi concessi da parte di Enti, Istituti Bancari, privati, ecc.
- entrate da biglietteria
- entrate da vendita di gadget e altri prodotti in commercio durante, prima e dopo l’iniziativa
- entrate da lotterie, sottoscrizioni, ecc.
- entrate da vendita di prodotti in stand gastronomici
- ogni altra entrata

N.B. vanno indicate tutte le entrate di certa riscossione anche se materialmente non ancora introitate

DESCRIZIONE	**IMPORTO**
Contributo richiesto al Comune di Camerano	
altre entrate	
TOTALE altre entrate	
TOTALE richiesto + altre entrate	
FONDI PROPRI del soggetto proponente	
TOTALE a pareggio *(il presente totale deve risultare uguale a quello delle Spese)*	

luogo

data

firma del Legale Rappresentante

moduli finanziari - SPESE

Vanno indicati:

- gli oneri diretti di personale, relativi alla organizzazione della manifestazione (relatori, attori, artisti, musicisti, direttori, registi, personale tecnico, personale di segreteria e sorveglianza, ecc.)
- gli oneri diretti di materiale, promozione, ospitalità, noleggi, stampa, produzione, trasporti, ecc.

Per ogni singola spesa dovranno essere indicati:
causale – creditore – estremi fattura o altro documento contabile (n. e data) – importo (IVA compresa)
Gli oneri generali di gestione (telefono, cancelleria, spese bancarie, spese fiscali, viaggi, benzina, ecc.) non dovranno essere specificati ma dovranno essere indicati forfetariamente nella misura massima del 10% del totale dei costi

causale	creditore	estremi fatt.	IMPORTO

TOTALE spese

luogo

data

firma del Legale Rappresentante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(ai sensi dell'art. 47 del T.U. – D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il sottoscritto | cod.fisc.

Nato a | il

Residente in | prov.

Indirizzo | c.a.p.

In qualità di (qualifica nella Associazione o Ente)

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del T.U. – D.P.R. 28/12/2000 n. 445, contro coloro che effettuano dichiarazioni false e mendaci, sotto la sua personale responsabilità ed in carta libera per uso contributo comunale

DICHIARA

1) Il progetto denominato

il cui soggetto proponente è

e finanziato dal Comune di Camerano, è stato effettivamente realizzato nelle modalità illustrate alle pagine 2 e 3 del presente Modello B

2) Le entrate ammontano a Euro e le spese ammontano a Euro

3) Le scritture e i documenti contabili sono giacenti presso

4) La relazione finale allegata al rendiconto corrisponde a verità

5) Non vi sono altre entrate riscosse o da riscuotere oltre quelle dichiarate

6) Il contributo è ☐ non è ☐ soggetto alla ritenuta del 4% di cui al 2° comma dell'art. 28 DPR 29/9/73 n. 600

Nel caso in cui il contributo non è soggetto alla ritenuta del 4% occorre compilare la dichiarazione a pag. 7

Letto, confermato e sottoscritto

Il Dichiarante

luogo

data

La presente dichiarazione è stata *(contrassegnare la modalità di consegna effettuata)*

☐ inoltrata per posta, per via telematica o consegnata da soggetto diverso dal dichiarante (allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 comma 3 del T.U. – D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

☐ Presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Camerano

Il dipendente addetto attesta che la firma in calce alla dichiarazione che precede è stata apposta in sua presenza ai sensi dell'art. 38 comma 3 del T.U. – D.P.R. 28/12/2000 n. 445

luogo

data

firma del dipendente addetto

Al Sindaco
Comune di Camerano
Via S. Francesco 24
60021 Camerano (An)

ATTESTAZIONE DI ESENZIONE

dalla ritenuta 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73

Lo/a scrivente sig. _____ , nato a _____, il _____, residente a _____, in via _____, codice fiscale _____, nella sua qualità di legale rappresentante dell'associazione/comitato/ente _____, con sede in _____, via _____, n. ___, valendosi della disposizione di cui all'art. 47 del Dpr. 28/12/00 n. 445, e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli articoli 483, 495 e 496 del Codice penale,

ATTESTA

sotto la propria personale responsabilità a codesto spettabile Comune:

- che l'associazione/comitato/ente non persegue finalità di lucro e non ripartisce utile ai soci;
- che l'associazione/comitato/ente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Legge n. 115/74 e dall'art. 4 della L. 659/81;
- che l'associazione/comitato/ente non possiede la Partita IVA e non è organizzata in forma d'impresa;
- che i contributi erogati a favore del/la summenzionata/o associazione/comitato/ente non sono in alcun modo connessi all'esercizio di eventuali attività commerciali;
- che, pertanto, l'associazione/comitato/ente non è soggetta/o nella fattispecie all'applicazione della ritenuta d'acconto 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73, dal momento che non si configura in relazione a tali contributi alcun esercizio di impresa ex art. 51 Tuir.

Luogo e data _____

per l'associazione/comitato/ente

_____

il legale rappresentante

_____
(firma)

Ai sensi degli artt. 38, comma 2, e 47 del Dpr. 445/00 la presente dichiarazione non è soggetta ad autentica della firma se:

- sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve il documento;
- inviata corredata di fotocopia di documento di identità.

Si richiama l'attenzione sulle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci.
Art. 74 Dpr 445 del 28/12/2000: "Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia ... omissis" ...."Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (art. 73).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 "Codice della Privacy": i dati indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli adempimenti connessi al procedimento a cui si riferisce la dichiarazione di cui sopra.